

※記載例を参照の上、ご記入ください。

(様式第3号)

企業・団体名(進興エンジニアリング株式会社)

SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2) 【R5.11.30様式改定】

カテゴリ	チェック項目	取組レベル	【非該当】の場合は選択入力	【予定】の場合は選択入力	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合はこちらに理由記載)	主なSDGs(17ゴールと169ターゲット)関連項目																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している	基本			・雇用、教育、昇進、福利厚生など、あらゆる雇用条件で差別しない体制を構築し、経営トップが積極的に関与している。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3					16.1 16.2 16.7			
2	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している	基本			・ハラスメントの禁止を常日頃から周知徹底し、社員が役員に相談ができる体制を構築している。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.8								16.1		
3	【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	基本			・労働基準法等の改正内容を経営者を含め共有している。 ・年間休日カレンダーを掲示し、休日の確保に取り組んでいる。								8.5 8.8										
4	【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している	基本			・現在外国人の雇用はないが、差別・人権侵害がないよう周知徹底している。				4.4				8.7 8.8		10.2 10.3								
5	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる	基本			・安全保護具等の支給を行い、着用の徹底をしている。 ・社内及び各現場教育会議等で、安全衛生の教育指導・注意喚起・確認を行っている。			3					8										
6	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる	基本			・社内コミュニケーションを積極的に図り、社員同士が話しやすい雰囲気を作り、メンタルヘルスが良好に維持できるようにしている。			3															
7	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる	基本			・定年後の再雇用制度を構築している。				5.1 5.5			8.5		10.2 10.3									
8	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	基本			・資格の取得や講習会への参加に対し、積極的に取り組んでいる。			4	5.5			8	9										
9	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している	基本			・同一労働同一賃金の原則に従って対応している。				5.5			8.5		10.2 10.3									
10	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる	チャレンジ			・年1回の定期健康診断及び、年2回の特定健康診断を行い、社員の健康管理をしている。			3				8											
11	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、適切な処理に取り組んでいる	基本			・社内及び現場で生じた廃棄物は、廃棄物の分別、リサイクル、マニフェスト管理を行っている。													11.6	12		14.1		
12	【エネルギー・温室効果ガスの現状把握】 ・自社のエネルギー使用量、温室効果ガス排出量を把握している	基本			・自社の電気、水道、ガスの使用量を把握している。							7.3							13				
13	【省エネ・温暖化対策の計画・取組】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる	基本			・CO2削減活動として、営業車を中心にハイブリッド車の導入を行っている。					7.2 7.3								12.4	13.3				
14	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる	基本			・法令で規制されている有害物質を把握し、使用量の削減に取り組んでいる。			3.9		6.3					11.6	12.4							

カテゴリ	チェック項目	取組レベル	【非該当】の場合選択入力	【予定】の場合選択入力	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合はこちらに理由記載)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																			
						1 1.2.3. mmm	2 2.3.4. ccc	3 3.4.5. ccc	4 4.5.6. ccc	5 5.6.7. ccc	6 6.7.8. ccc	7 7.8.9. ccc	8 8.9.10. ccc	9 9.10.11. ccc	10 10.11.12. ccc	11 11.12.13. ccc	12 12.13.14. ccc	13 13.14.15. ccc	14 14.15.16. ccc	15 15.16.17. ccc	16 16.17. ccc	17 17. ccc			
環境	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	基本			・周辺環境に悪影響を及ぼしにくい工法や機械類の選定に取り組み、配慮している。									6.6							15				
	【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルに取り組んでいる	基本			・飲料缶やペットボトル等は、資源回収BOXへの投函に取り組んでいる。													13	14.1						
	【水の管理】 ・水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる	チャレンジ			・水道の蛇口をセンサー式に取替え、節水に取り組んでいる。									6.4 6.6											
	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している	チャレンジ												3.9	6	7			12	13.3	14	15			
	【環境情報開示】 ・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している	チャレンジ			・長野県SDGs推進企業登録制度に参加し、取り組んでいく。													12.6							
	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる	チャレンジ													7.2					13					
	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる	チャレンジ			・コピー用紙については再生紙を使用している。														12.2	13	14	15			
公正な事業慣行	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している	基本			・汚職、贈収賄禁止等を含む行動指針を社内に掲示し、毎週行う会議にて全社員に周知している。																16	16.5			
	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している	基本			・不正競争行為に関与しないよう、毎週行う会議にて全社員に周知している。																	16			
	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる	基本			・知的財産の保護に対し、会議にて社内の情報管理ルールを周知徹底している。									8.2 8.3	9										
	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している	基本			・個人情報保護方針に従い、個人情報の利用目的等適切に管理している。																	16			
	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している	チャレンジ																					16		
	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる	チャレンジ			・取引先との対話を通じ、人権侵害や生態系への悪影響、倫理面での対応について認識を共有している。									5	8	10	12	13	14	15	16	17			
	【パートナーシップ構築宣言】(R5.9.5~追加) ・中小企業庁等が推進する「パートナーシップ構築宣言」を作成・公表している	基本	【予定】		・「パートナーシップ構築宣言」を作成・公表している。										3				8	9	10			17	

上記以外で設定した取組項目

独自に設定したSDGsに資する取組		具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

【記載留意事項】

・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されていることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取組む予定のものであっても、その取組を「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前の【予定】を選択入力してください。）

・【非該当】欄については、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）、該当しない場合に選択入力し、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。

・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載するほか、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、できるだけ、その旨を併せて記載してください。

（※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、女性の活躍推進企業知事表彰、男女共同参画推進県民会議表彰、障がい者雇用優良事業所等表彰、信州豊かな環境づくり県民会議表彰、長野県技能評価認定制度、NAGANOものづくりエクセレンス認定、信州福祉事業所認証・評価制度、信州リサイクル製品認定制度、信州の環境にやさしい農産物認証制度、長野県原産地呼称管理制度、信州おもてなし大賞、えるほし認定、循環型社会形成推進功労者表彰、森林認証制度、森林CO2吸收評価認証制度、長野県県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など）

○ この「要件2」は、ISO26000（※1）、RBA（Responsible Business Alliance）（※2）行動規範等を参考に、非財務情報（SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項）について整理し作成

○ 「SDGsとの関連性」については、各項目について、169のターゲットに直接的に当てはまる場合は黒字、間接的（結果として）に寄与する17ゴールが当てはまる場合は、赤字で番号を記載

○ 企業が県へ申請する際には、チェック欄へのチェックとあわせ、「具体的な取組」へ取組内容を記載

※1…組織の社会的責任に関する国際規格 ※2…労働環境、製造プロセスの環境負荷に対する責任を持っていることを確認するための規定