(様式第3号)

## **企業•団体名** 信教印刷株式会社

# SDGs達成に向けた具体的な取組(要件2) 【R5.11.30変更】

項	カ					<b>-</b> 11.11.1 - 1.4-			主な	SDGs	(17ゴ-	-ルと169	ター	ゲット)	関連コ	項目		
自	カテゴ	チェック項目	取組	【非該当】 の場合	【予定】の _場合	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載)	1	2	3 4					11 12			5 16	17
項目番号	ゴリ	, エ ノノ 残日	レベル	選択入力	選択入力	(【非該当】を選択した場合こちらには理由記載)	104 5464	2 27.	4 70.00 -W-	<b>Q</b>	•	ai &	\$0:000° 	alia ∞	© TOTAL	15 Ti	18 707	P localiti
1		【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を 整備し、差別がないことを確認している	基本			・社内で教育しいつでも相談できる体制を就業規則に記載している。 ・(予定)相談窓口など設置する。				5.1 5.2 5.5		8.5 8.7 8.8	10.2 10.3				16.1 16.2 16.7	
2		【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談 体制を整備している	基本			・社内で教育しいつでも相談できる体制を就業規則に記載している。 ・(予定)相談窓口など設置する。				5.1 5.2 5.5		8.5 8.8					16.1	
3		【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	基本			・労働基準法等の改正内容を経営者を含め共有し、 長時間労働是正のために生産体制の見直し、労働者 の無理のない勤務体制を就業規則に記載し実行して いる。						8.5 8.8						
4		【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している	基本			・現在雇用していないが今後雇用した場合は説明会な どを実施し教育していく。			4.4			8.7 8.8	10.2 10.3					
5	人権	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる	基本			・印刷機使用者には安全靴、防塵マスク、防毒手袋を 会社で用意、使用の徹底をしている。 ・58の指導、教育を行っている。			3			8						
6	• 労 働	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる	基本		【予定】	・(予定)相談窓口を社内に作り、いつでも相談できるようにする。 ・(予定)社員全員のストレスチェックなど実施する。			3									
7		【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境 の整備に取り組んでいる	基本			・雇用延長を希望している社員には雇用延長し、産休など積極的に取れるように就業規則を改正している。				5.1 5.5		8.5	10.2 10.3					
8		【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	基本			・資格取得は会社負担で行い資格取得の応援体制を 行っている。 ・セミナーの受講を推奨している。			4	5.5		8 9						
9		<ul><li>【公正な待遇】</li><li>・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している</li></ul>	基本			・パートタイム法。 労働契約法との改正に沿いながら対応している。				5.5		8.5	10.2 10.3					
10		【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる	チャレンジ			・年一に健康診断、年二回特別健康診断を行い、医師の診断が必要な場合は適切に病院にて再検査を行うよう指導している。 ・(予定)社員のストレスチェックを実施する			3			8						
11		【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、適切な処理に取り組んでいる	基本			・認可を受けている産廃業者に委託している。								11.6 12		14.1		
	環	【エネルギー・温室効果ガスの現状把握】 ・自社のエネルギー使用量、温室効果ガス排出量を把握している	基本			・節電、節水に取り組んでいる					7.3				13			
13	境	【省エネ・温暖化対策の計画・取組】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる	基本			・節電、節水に取り組んでいる					7.2 7.3			12.4	13.3			
14		【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用 に取り組んでいる	基本			・法令で禁止されている溶剤類を把握し使用をやめ、 健康・環境に配慮したものに切り替えている。			3.9		6.3			11.6 12.4				

項	カ			【非該当】		定】の 具体的な取組					ルと169					
項目番号	テブ	チェック項目	取組 レベル	の場合	場合 (県などの取得認証がお	(県などの取得認証があれば、併せて記載)	1 2		5 6	7						5 16 17
号	カテゴリ			選択入力	選択入力 (【非該当】を選択した場	合こちらには理由記載)	124 2 E. Mith	3 small 4 mm   4 mm   4 mm	<b>•</b>	) statistical	al &	10 (250°) 11	<u> </u>	Birita.	15 KIT	# T = T = T = T = T = T = T = T = T = T
15		【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	基本		・分別を徹底し環境に配慮した象	以品にしている。			6.6	i					15	;
16		【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルに取り組んでいる	基本		・分別を徹底し、自社のごみのめている。 ・廃プラスチック類は使用量能								13	1	4.1	
17		【水の管理】 ・水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる	チャレンジ		・節水に取り組んでいる				6.4 6.6							
18	環境	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している	チャレンジ					3.9	6	7			12	13.3	14 15	;
19		【環境情報開示】 ・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している	チャレンジ										12.6			
20		【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる	チャレンジ							7.2				13		
21		【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる	チャレンジ										12.2	13	14 15	;
22		【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している	基本		·汚職·賄賂禁止等を含む行載し、周知している。	動規範を就業規則に記										16 16.5
23		【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している	基本		・不正競争行為などを禁止し	社内教育している。										16
24		【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる	基本		・ロゴマークなど無断使用等のうに注意している。	)知的財産侵害がないよ					8.2 8.3 9					
25	事	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している	基本		・入社時に個人情報保護の誓糸 務の徹底をしている。	3書を提出して頂き、守秘義										16
26	業慣行	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱って <u>いないこと</u> を確認している	チャレンジ													16
27		【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系へ の悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)に ついて認識を共有し、共に取り組んでいる	チャレンジ						5		8	10	12	13	14 15	5 16 17
28		【パートナーシップ構築宣言】(R5.9.5~追加) ・中小企業庁等が推進する「パートナーシップ構築宣言」を作成・公表している ■パートナーシップ構築宣言サイト:https://www.biz-partnership.jp/	基本		【予定】・社内でじっくり検討する			3			8 9	10				17

項								主な	SDG	s (17=	iールと	169 4	<del>z — 5</del>	řット)	関連	項目		
自		チェック項目	取組	【非 <b>該当</b> 】 の場合	【予定】の 具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載)	1	2	3 4									15	16 17
日番号		アエック項目	レベル	選択入力	【予定】の 場合 選択入力 (果などの取得認証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合こちらには理由記載)	124 Mini	2 II.	8 157000. 	5 kalij*** <b>©</b>	8 MAY ** 1 P	ារ្យ ការ	s mater B	10 (050m) (\$)	± ∞	8:55t.	Matt***	15 %(****	™ TSANG
29		【製品・サービスの安全性】 ・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	基本		・環境に影響を与える薬品などは使わず、自然由来の ものに切り替えている。			3.9						12.4	ı			
30	製品・サー	【品質保証】 ・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している	基本		・Japan Color認証制度の認定を受け品質の一定化、 顧客満足度を上げるよう努めている。							9						
31	- ビ ス	【環境配慮】 ・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる	チャレンジ		・自然素材のインク(植物由来)の使用					6				12	13	14	15	
32		【社会課題解決】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる	チャレンジ		・廃プラスチック削減の為、既存のプラスチック類から 紙類に切替を顧客に提案している。 ・弊社オリジナルの紙製品などの開発し顧客に提案し ている。	1	2	3 4	5	6	7 8	9	10	11 12	13	14	15	16 17
33		<ul><li>【地域への配慮】</li><li>・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している</li></ul>	基本		・職場体験や会社見学などを行っている。			4				9		11 12		14	15	17
34	地域貢献・	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	チャレンジ		・地区の清掃活動に年5回参加している。			4						11		14	15	17
35		【地域資源】 ・地域資源を積極的に利用(地消地産、地産外商)している	チャレンジ		・仕入企業、委託企業などは地元企業の利用を優先している。						8	9		11 12	13			
36		【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内で共有している	基本		・経営理念及び経営目標を明文化し、年に一度社員 全員に説明し共有している。						8	9						17
37		【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築し ている	基本		・法令順守するように各部署で管理体制を構築している。													16
38		【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整 備している	基本		【 <b>予定】</b> ・担当者を任命する。													16
39	組織体	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー (※) との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している (※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)	基本		・適宜ステークホルダーとの対話をし自社活動のステークホルダーへの影響を判断し経営戦略に盛り込んでいる。													16 17
40	制	【リスクマネジメント】 ・リスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している	チャレンジ		・ミスやトラブルの発生源を特定し、ヒューマンエラーの 軽減に努めている。													16
41		ALA 的真性」 ・CSR (Corporate Social Responsibility:企業の社会的責任)の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでして、	チャレンジ		・印刷会社ならではの社会的、環境へ配慮した製品の 提案を行っている。													16
42		<ul><li>【事業継続】</li><li>・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している</li></ul>	チャレンジ		【 <b>予定】</b> ・災害時の事業継続計画など策定する。							9		11	13 13.1			16
43		【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	チャレンジ								8	9						17

### 上記以外で設定した取組項目

独自に設定したSDGsに資する取組	具体的な取組	1	2	3	4 5	6	7	8	9	10 11	12	13 14	4 15	16 17

### 【記載留意事項】

- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されていることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取組む予定のものであっても、その取組を「具体的な取組」を記載いただければ登 録が可能です。(今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前の【予定】を選択入力してください。)
- ・【非該当】欄については、「チェック項目」が事業形態上(個人事業主等)、該当しない場合に選択入力し、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載するほか、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等(※)を取得している場合は、できるだけ、その旨を併せて記載してください。 (※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、女性の活躍推進企業知事表彰、男女共同参画推進県民会議表彰、障がい者雇用優良事業所等表彰、信州豊かな環境づくり県民会議表彰、長野県技能評価認定制度、NAGANOものづくり エクセレンス認定、信州福祉事業所認証・評価制度、信州リサイクル製品認定制度、信州の環境にやさしい農産物認証制度、長野県原産地呼称管理制度、信州おもてなし大賞、えるぼし認定、循環型社会形成推進功労者表彰、森林認証制度、森林CO2吸収評価認証制度、長野県県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など)
- 〇 この「要件2」は、ISO26000(※1)、RBA(Responsible Business Alliance)(※2)行動規範等を参考に、非財務情報(SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項)について整理し作成
- 「SDGsとの関連性」については、各項目について、169のターゲットに直接的に当てはまる場合は**黒字**、 間接的 (結果として) に寄与する17ゴールが当てはまる場合は、<u>赤字</u>で番号を記載
- 〇 企業が県へ申請する際には、チェック欄へのチェックとあわせ、「具体的な取組」へ取組内容を記載 ※1…組織の社会的責任に関する国際規格 ※2…労働環境、製造プロセスの環境負荷に対する責任を持っていることを確認するための規定