



| カテゴリ | 非該当 | チェック項目 | 取組レベル | 具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。) | 主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---------|---|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------|----|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 18 | | 【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している | チャレンジ | ・【予定】ISO14001取得を検討中 | | | 3.9 | | | 6 | 7 | | | | | 12 | 13.3 | 14 | 15 | | | | |
| 19 | | 【環境情報開示】 ・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している | チャレンジ | ・【予定】HPIにて環境対応情報公開を検討中 | | | | | | | | | | | | 12.6 | | | | | | | |
| 20 | | 【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる | チャレンジ | ・【予定】グリーン電力の使用を検討中 | | | | | | | 7.2 | | | | | | | 13 | | | | | |
| 21 | | 【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる | チャレンジ | ・物品購入時に意識している | | | | | | | | | | | | 12.2 | 13 | 14 | 15 | | | | |
| 22 | | 【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している | 基本 | ・ネット掲示板上で汚職贈収賄禁止について定期的に周知されている他、年1回ずつ連合会による運営支援監査、県監査を受けている | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | 16.5 | |
| 23 | | 【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している | 基本 | ・職員への周知に加え、会員へのチラシ等での情報提供も実施している | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| 24 | 公正な事業慣行 | 【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる | 基本 | ・商工会服務規程第3章服務規律に明示第19条(9) 秘密情報が記載・記録されている媒体の複製物および関係資料等は、退職時に本会にすべて返還もしくは破棄し、自ら保有しないこと | | | | | | | | | 8.2 | 9 | | | | | | | | | |
| 25 | | 【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している | 基本 | ・商工会服務規程第3章服務規律に明示第19条(7) 本会の業務に関連して、個人情報をもらさないこと。(8) 本会の業務に関連して、特定個人情報をもらさないこと ・セキュリティ読本を全職員に配布 ・情報セキュリティマネジメント資格取得職員2名 ・会員情報の取得はWFでの申請が必要であり、簡単に情報を得ることができない牽制体制である | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| 26 | | 【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している | チャレンジ | ・物品購入時に意識している | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 |
| 27 | | 【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる | チャレンジ | ・会員に対し倫理面に関する講習会開催やチラシ送付などを実施し啓蒙に取り組んでいる | | | | | 5 | | | | | 8 | | 10 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 28 | | 【製品・サービスの安全性】 ・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している | 基本 | 非該当の理由 無形のサービス提供事業のため非該当 | | | 3.9 | | | | | | | | | | 12.4 | | | | | | |
| 29 | 製品・サービス | 【品質保証】 ・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している | 基本 | ・質の高い経営支援サービスを実行するために職員の業務内での資質向上に取り組んでいる ・【予定】チーム制を敷き相互研鑽に取り組んで行く予定 | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | | |
| 30 | | 【環境配慮】 ・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる | チャレンジ | ・業務全般にDXを活用し会議時などの紙資料減量に取り組んでいる | | | | | | 6 | | | | | | | 12 | 13 | 14 | 15 | | | |
| 31 | | 【社会課題解決】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる | チャレンジ | ・高齢化に伴う廃業に対して、事業承継支援、創業支援などを行い、新たな事業者増に向け取り組みを行っている | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |

| | 非該当 | チェック項目 | 取組レベル | 具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載してください。) | 主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|--|---|--|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------|----|----|----|----|--|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | 地域貢献 | 【地域への配慮】 ・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している | 基本 | ・商工会が率先してSDGs活動に取り組むことで町内全域の事業者への啓蒙に取り組んでいる | | | | | 4 | | | | | | | 9 | | 11 | 12 | | | 14 | 15 | | | 17 | | | |
| 33 | | 【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる | チャレンジ | ・町内で行われる行事などには積極的に後援や支援を行っている ・水路清掃や井汲など地域行事に参加している ・学校支援ボランティアにメンバーとして参加中 | | | | | 4 | | | | | | | | | | 11 | | | | | 14 | 15 | | 17 | | |
| 34 | | 【地域資源】 ・地域資源を積極的に利用（地消地産、地産外商）している | チャレンジ | ・会議会場や広告などを選定する際には町内事業者を選定している | | | | | | | | | | | | | 8 | 9 | | 11 | 12 | 13 | | | | | | | |
| 35 | 組織体制 | 【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内で共有している | 基本 | ・【予定】令和5年度から共有し実行予定 | | | | | | | | | | | | | 8 | 9 | | | | | | | | | 17 | | |
| 36 | | 【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している | 基本 | ・ネット掲示板上で法令遵守について定期的に周知されており、また業務上困ったときには内部の暗黙知ではなく法令・要綱などを根拠にして確認することが徹底されている | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | | |
| 37 | | 【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備している | 基本 | ・【予定】各担当が業務に専任できるようチーム制で業務に当たっていく予定 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| 38 | | 【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー（※）との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している（※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体） | 基本 | ・町の産業振興の一翼を担う組織として町と一体となり事業を計画し実行している。 ・ステークホルダーとなる町や関連機関、商工会員との交流機会を積極的に設け、対話をしている | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | 17 | |
| 39 | | 【リスクマネジメント】 ・リスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している | チャレンジ | ・コロナ禍においては率先してコロナ対応BCPを策定し、テレワークの導入などステークホルダーに迷惑の掛からない業務体制を構築している | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| 40 | | 【社会的責任】 ・CSR (Corporate Social Responsibility: 企業の社会的責任) の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる | チャレンジ | ・商工会の在るべき姿を描き、責任を持った対応に取り組んでいる ・【予定】SDGsに取り組んでいることを内外に広め啓蒙していく | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| 41 | | 【事業継続】 ・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している | チャレンジ | ・町と協力の上で商工会の事業継続力強化計画策定に取り組む予定 ・事業者の事業継続力強化計画支援を実施中 | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | 11 | | | 13 13.1 | | | 16 | | |
| 42 | 【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている | チャレンジ | ・【予定】役員改選時には主体的に動ける役員選定を進める ・【予定】組織の在り方を示す基本計画策定予定 | | | | | | | | | | | | | | 8 | 9 | | | | | | | | | 17 | | |

上記以外で設定した取組項目

| 独自に設定したSDGsに資する取組 | 具体的な取組 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
|-------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

【記載留意事項】

- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。）
- ・「非該当」欄については、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）、該当しない場合にチェックし、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。

また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。

（※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、信州福祉事業所認証・評価制度、えるぼし認定、森林認証制度、森林CO2吸収評価認証制度、長野県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など）