## SDGs達成に向けた具体的な取組(要件2)

カ						主なSD(	is (17ゴ-	-ルと	: 169ターク	デット)関連項	<u></u> 頁目	
<b>グテゴリ</b>	非該	亥 チェック項目	取組レベル			3 4 5	6 7	8	9 10	11 12 13	14 15	5 16 17
リリ	当			併せて記載してください。)	1 talk 企会 <b>产业中</b>	3 PACOALE 4 ROBLERE 5 PRILES	6 SACREDATE TELEPHONE THE TELE	8 <b>能</b> 含形 16 <b>能</b> 20	9 RECEBERATION 10 APROPERS (4)	11 世本的 12 つくら見住 13 水泉京和に 14 水泉和泉京和に 14 水泉和泉京和に 14 水泉和泉京和に 14 水泉和泉京和東京和東京和に 14 水泉和泉京和和東京和東京和東京和東京和東京和東京和東京和東京和東京和東京和東京和東京和東	14 %08008 15 %080	16 中和と公正を 17 パーナーショナで ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
1		【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している	基本	表現や形状のデザインの中に差別的な部分がないことを 確認している。		5.1 5.2 5.5		8.5 8.7 8.8	10.2 10.3			16.1 16.2 16.7
2		【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制 を整備している	基本	業務や事業に関わる体制の中にハラスメントがないことを 確認している。		5.1 5.2 5.5		8.5 8.8				16.1
3		【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	基本	業務や事業の計画や実施、進捗の中で過度な長時間労働を必要としないか確認している。				8.5 8.8				
4		【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している	基本	【予定】業務や事業に関わる体制の中に外国人労働者に 対する配慮があることを確認する。		4.4		8.7 8.8	10.2 10.3			
5 人		【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる	基本	表現や形状のデザインの中に安全で衛生的な労働環境の視点があるかを確認している。		3		8				
· 労 6 働		【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる	基本	表現や形状のデザインの中に労働者のメンタルヘルスへ の配慮があるかを確認している。		3						
7		【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる	基本	表現や形状のデザインの中に多様な人々への配慮があるかを確認している。		5.1 5.5		8.5	10.2 10.3			
8		【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	基本	【予定】業務や事業に関わる体制の中に人材育成に対する配慮があることを確認する。		4 5.5		8	9			
9		【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している	基本	業務や事業に関わる体制の中に公正な待遇でない人がいないことを確認している。		5.5		8.5	10.2 10.3			
10		【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる	チャレンシ	業務や事業の計画や実施、進捗の中で健康管理に配慮があるか確認している。		3		8				
11		【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、適切な処理に取り組んでいる	基本	業務や事業の計画や実施、進捗の中で廃棄物の管理に配慮があるか確認している。						11.6 12.4	14.1	
12		【エネルギー・温室効果ガスの現状把握】 ・自社のエネルギー使用量、温室効果ガス排出量を把握している	基本	自社のエネルギー使用量を把握している(2007年〜毎 月記録、集計)			7.3			13		
13		【省エネ・温暖化対策の計画・取組】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる	基本	省エネ目標として前年比-5%(2015年~) 脱炭素の代替エネルギーへの転換(2016年~)			7.2 7.3			12.4 13.3		
14 環境		【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる	基本	【予定】業務や事業の計画や実施、進捗の中で有害化学物質使用量の抑制や適切な使用に配慮があるか確認する。		3.9	6.3			11.6 12.4		
15		【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	基本	環境に配慮したデザインを提案、実践している。			6.6				15	5
16		【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルに取り組んでいる	基本	リデュース、リユース、リサイクルに配慮してデザインを提 案、実践している。						12.5	14.1	

		6.4				
--	--	-----	--	--	--	--

カ			目 /士 6/5 ± 5 Tp 4/2	主なSDGs(17ゴールと169ターゲット)関連項目										
ーテーデー	非該	チェック項目	取組レベル	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、	1 2	3	4 5	6 7				13 14 15		
1	╸╸				1 ### 2 ### 2 #### ((((	3 #ペての人に 健康と指揮を ///◆	4 MOZINERE 5 MAZIL	6 全会を大といり を世界中に 7 まれチーを セピタッー	8 mage	9 ##を15名を	11 the actions 12 occupies	13 ******* 14 ****** 15 ******************	16 THE SEE	
18		【環境マネジメントシステム】 • IS014001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している	チャレンジ	ジ 長野県地球温暖化防止推進員として環境マネジメントシステム導入推進に努めている。		3.9		6 7			12	13.3 14 15		
19		【環境情報開示】 ・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している	チャレンジ	ジ 【予定】環境の取り組みに関する情報を整理し開示する 準備をすすめる。							12.6			
20		【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる	チャレンジ	空気集熱式ソーラーシステムの利用。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・				7.:	2			13		
21		【天然資源の持続的利用】 - 天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる	チャレンジ	ジ 表現や形状のデザインの中に天然資源の持続的利用に 配慮していることを確認している。							12.2	13 14 15		
22		【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している	基本	汚職・贈収賄防止に関する法令遵守の方針を掲げ、周 知している。									16 16.5	
23		【公正な競争】 • 不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している	基本	不正競争に関する法令遵守の方針を掲げ、周知している。									16	
24 公 正		【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる	基本	知的財産保護に関する法令遵守の方針を掲げ、周知している。					8.2 8.3	9				
な 事業 慣行		【個人情報保護】 - 個人情報を適切に管理している	基本	個人情報保護に関する法令遵守の方針を掲げ、周知している。									16	
26		【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している	チャレンジ	ジ 【予定】紛争鉱物について正しく知り取り扱いのないことを 確認する。									16	
27		【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪 影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)について認 識を共有し、共に取り組んでいる	チャレンジ	【予定】事業や業務をとおして、クライアントのサプライヤー、事業パートナー等と認識を共有し、共に取り組むための配慮があるかを確認し、実践する。			5		8	10	12	13 14 15	16 17	
28		【製品・サービスの安全性】 ・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	基本	表現や形状のデザインの中で製品・サービスの安全性を 確保するための仕組みを構築している。		3.9					12.4			
製 29 品 ・サ		【品質保証】 - 品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している	基本	表現や形状のデザインの中で品質のよいものやサービス を提供するための仕組みを構築している。						9				
30 ビス		【環境配慮】 ・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる	チャレンジ	ジ 表現や形状のデザインの中で製品の開発デザイン設計に 取り組んでいる。				6			12	13 14 15		
31		【社会課題解決】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる	チャレンジ	表現や形状のデザインの中で社会課題を解決する製品・ ジ サービスの開発デザイン、展開に取り組んでいる。(地域 情報発信のための市民活動支援)	1 2	3	4 5	6 7	8	9 10	11 12	13 14 15	16 17	

							主なSD	Gs (1	7ゴーノ	レと16	59ターク	デット) <mark>[</mark>	<u>関連項目</u>		
	非該	チェック項目	取組	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、	1 2	3	4 5	6	7	8 9	) 10	11 12	13   14   1	15 16	17
	当	<b>/ エ / / - 八 - 八 - 八 - 八 - 八 - 八 - 八 - 八 - 八</b>	レベル	併せて記載してください。)	1 RME 2 #mt ctf ctf ctf ctf ctf ctf ctf ctf ctf ct	3 tatoak —M	4 MOSCHERE 5 MML25	を 発音な水とトイレ を世界中に	7 = 24.5 + 54.4 CK	がいも 見 原元之間 現場をつく	10 APBORFFS	11 magnitums	13 RRRBIC 14 \$0\$05\$	16 THEORE	17 despressive
32 <b>‡</b> +		【地域への配慮】 • 自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している	基本	商店街や経済団体などの地域団体に所属し、地域との 交流・対話を実践し適切に対応している。			4			9	)	11 12	14	15	17
33 地域貢献 献•		【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	チャレンシ	> NPOや自治区、市民活動などの団体に所属し、社会貢献 活動に積極的に取り組んでいる。			4					11	14	15	17
34		【地域資源】 - 地域資源を積極的に利用(地消地産、地産外商)している	チャレンシ	が 地域資源を磨き、内外に情報発信するための団体や市 民活動に参加し、地域資源を積極的に利用している。						8 9	)	11 12	13		
35		【内部管理体制】 - 経営理念及び経営目標を社内で共有している	基本	経営理念及び経営目標をホームページに掲載するなど 内外に表明し、共有している。						8 9	•				17
36		【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している	基本	法令遵守の重要性を認識し、実践している。										16	
37		【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備し ている	基本	経営者が責任をもって管理している。										16	
38 組 織		【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー (※) との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している (※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)	基本	事業や業務をとおして、クライアントやエンドユーザーなど のステークホルダーに配慮している。										16	17
体 39 制		【リスクマネジメント】 - リスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している	チャレンシ	ジリスクを洗い出し評価を行い、対策を検討している。										16	
40		【社会的責任】 ・CSR(Corporate Social Responsibility:企業の社会的責任)の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす 影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる	チャレンシ	社会的責任を洗い出し評価を行い、対策を検討している。										16	
41		【事業継続】 • 事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している	チャレンシ	事業継続について対策を検討している。						9	)	11	13 13.1	16	
42		【事業承継】 - 事業承継に関する検討・対策を行っている	チャレンシ	事業承継について検討している。						8 9	•				17

## 上記以外で設定した取組項目

独自に設定したSDGsに資する取組	具体的な取組 1	2 3	3	4 5 6	7	8 9 10	11	12   13	14	15 16 17

## 【記載留意事項】

- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものにあっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能で す。(今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。)
- 「非該当」欄については、「チェック項目」が事業形態上(個人事業主等)、該当しない場合にチェックし、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- 「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
- また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等(※)を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。
- (※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、信州福祉事業所認証・評価制度、えるぼし認定、森林認証制度、森林CO2吸収評価認証制度、長野県県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など)