

## SDGs達成に向けた具体的な取組（要件2）

| カテゴリー | 非該当 | チェック項目  | 取組レベル | 具体的な取組<br>(県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)                                       | 主なSDGs（17ゴールと169ターゲット）関連項目  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------|-----|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|       |     |   |       |   | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |
|       |     |   |       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 人権・労働 |     | 【差別の禁止】<br>・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している | 基本    | 相談窓口を設置している。おもてなし規格認証で自己宣言  |   |   |   |   | 5.1<br>5.2<br>5.5   |   |   | 8.5<br>8.7<br>8.8   | 10.2<br>10.3  |   |   |   |   | 16.1<br>16.2<br>16.7  |   |   |   |
|       |     | 【ハラスメント禁止】<br>・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している       | 基本    | 就業規則で明記。相談窓口を設置している<br>社員の子育て応援宣言(長野県)登録                                    |   |   |   |   | 5.1<br>5.2<br>5.5   |   |   | 8.5<br>8.8  |   |   |   |   |   | 16.1  |   |   |   |
|       |     | 【労働時間】<br>・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる                                    | 基本    | 自社開発のICカードによる勤務時間把握・分析の実施。パソコンの利用履歴ログの取得、分析の実施<br>毎月第3水曜日ライトダウンノー残業デーの実施    |   |   |   |   |   |   |   |   | 8.5<br>8.8  |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |     | 【外国人労働者】<br>・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している                        | 基本    | 相談窓口を設置している。取引先についてはグリーンファイルなどで外国人を確認し、ヒアリングを行う。                            |   |   |   | 4.4   |   |   |   |   | 8.7<br>8.8  | 10.2<br>10.3  |   |   |   |   |   |   |   |
|       |     | 【労働安全衛生】<br>・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる                  | 基本    | 労働安全衛生マネジメントシステム認証 維持継続<br>(認証番号BCJOHS0007)                                 |   |   |   |   |   |   |   | 3   |   | 8   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |     | 【メンタルヘルス】<br>・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる                   | 基本    | この先の健康づくり計画に基づく推進活動実施<br>健康経営優良法人2019認定<br>相談窓口の設置、電子化して部門間共有               |   |   |   |   |   |   |   | 3   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |     | 【ダイバーシティ経営】<br>・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる    | 基本    | フレックスタイム制によるフレックスマネジメント推進<br>職場いきいきアドバンスカンパニー認証取得（長野県）<br>おもてなし規格認証で自己宣言    |   |   |   |   | 5.1<br>5.5  |   |   |   | 8.5   | 10.2<br>10.3  |   |   |   |   |   |   |   |
|       |     | 【人材育成】<br>・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している                             | 基本    | 教育訓練計画の策定をしている。目標を定め、それに<br>応じた内外の教育研修を実施している。                              |   |   |   | 4   | 5.5   |   |   |   | 8   | 9   |   |   |   |   |   |   |   |
|       |     | 【公正な待遇】<br>・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している                      | 基本    | 公正は当社の行動指針として宣言されており、意識は<br>社員が共有している。                                      |   |   |   |   | 5.5   |   |   |   | 8.5   | 10.2<br>10.3  |   |   |   |   |   |   |   |
|       |     | 【健康経営】<br>・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる                            | チャレンジ | 健康経営優良法人(中小規模法人部門)2019認定<br>健康経営は会社の品質方針、環境方針に表明され<br>全社員が朝礼に唱和を行い周知を行っている。 |   |   |   |   |   |   |   | 3   |   | 8   |   |   |   |   |   |   |   |
| 環境    |     | 【廃棄物】<br>・廃棄物の管理を適切に行い、適切な処理に取り組んでいる                              | 基本    | 排出事業者として委託契約書、マニフェストによる管理、<br>収集運搬許可取得<br>長野県産業廃棄物3R実践協定締結                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 11.6  | 12.4  | 14.1  |   |   |   |   |   |
|       |     | 【エネルギー・温室効果ガスの現状把握】<br>・自社のエネルギー使用量、温室効果ガス排出量を把握している              | 基本    | 年度事業所系エネルギー使用によるCO2排出量集計し<br>把握。  |   |   |   |   |   |   |   |   | 7.3   |   |   | 13  |   |   |   |   |   |
|       |     | 【省エネ・温暖化対策の計画・取組】<br>・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる             | 基本    | 排出量を一元管理し把握している。<br>事業所省エネ診断による把握実施   |   |   |   |   |   |   |   |   | 7.2<br>7.3  |   | 12.4  | 13.3  |   |   |   |   |   |
|       |     | 【有害化学物質】<br>・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる          | 基本    | 工事前にリスク確認を実施、記録化を実施している<br>(環境法規制順守チェック、安全衛生法規制等順守<br>チェック)                 |   |   |   | 3.9   |   | 6.3   |   |   |   |   | 11.6  | 12.4  |   |   |   |   |   |
|       |     | 【生物多様性】<br>・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している                      | 基本    | 環境マネジメントシステム認証 維持継続<br>(認証番号BCJEMS0064)                                     |   |   |   |   |   | 6.6   |   |   |   |   |   |   | 15  |   |   |   |   |
|       |     | 【3Rの推進】<br>・リデュース、リユース、リサイクルに取り組んでいる                              | 基本    | エコキャップ運動の実施、<br>パーパーレス化の推進、<br>不要品の台帳把握と再利用の積極的運用                           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 12.5  | 14.1  |   |   |   |   |   |
|       |     | 【水の管理】<br>・水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる                        | チャレンジ |   |   |   |   |   |   | 6.4<br>6.6  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

| カテゴリー | 非該当             | チェック項目  | 取組レベル | 具体的な取組<br>(県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)  | 主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |      |    |
|-------|-----------------|---|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------|----|
|       |                 |   |       |  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |      |    |
|       |                 |   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |    |
| 18    |                 | 【環境マネジメントシステム】<br>・ISO14001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している  | チャレンジ | 環境マネジメントシステム認証 維持継続<br>(認証番号BCJEMS0064)  |   |   | 3.9   |   |   | 6   | 7   |   |   |   |   | 12  | 13.3  | 14  | 15  |   |   |      |    |
| 19    |                 | 【環境情報開示】<br>・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している  | チャレンジ | ホームページなどで工事をする予定である<br>長野県3R実践協定取組状況を長野県HPより公開                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 12.6  |   |   |   |   |   |      |    |
| 20    |                 | 【再生可能エネルギーの利用】<br>・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる   | チャレンジ |  |   |   |   |   |   |   | 7.2   |   |   |   |   |   |   | 13  |   |   |   |      |    |
| 21    |                 | 【天然資源の持続的利用】<br>・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる  | チャレンジ |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 12.2  | 13  | 14  | 15  |   |   |      |    |
| 22    | 公正な<br>事業<br>慣行 | 【汚職・贈収賄防止】<br>・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している   | 基本    | 社員に周知を行い、就業規則に明文化をしている。  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 16  | 16.5 |    |
| 23    |                 | 【公正な競争】<br>・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している   | 基本    | 社員に周知を行い、就業規則に明文化をしている。  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 16   |    |
| 24    |                 | 【知的財産保護】<br>・知的財産の保護に取り組んでいる  | 基本    | 情報管理の責任者を決めている。管理ソフトウェアの導入を行っている。  |   |   |   |   |   |   |   |   | 8.2   | 9   | 8.3   |   |   |   |   |   |   |      |    |
| 25    |                 | 【個人情報保護】<br>・個人情報を適切に管理している   | 基本    | 個人情報は施錠された独立の管理された空間で適切に管理している。漏洩については追跡ができるような仕組みを取り入れている。                          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |      | 16 |
| 26    |                 | 【紛争鉱物】<br>・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している   | チャレンジ |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |      | 16 |
| 27    |                 | 【サプライチェーン管理】<br>・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる | チャレンジ |  |   |   |   |   | 5   |   |   |   | 8   |   | 10  |   | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17   |    |
| 28    | 製品・<br>サー<br>ビス | 【製品・サービスの安全性】<br>・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している   | 基本    | 品質マネジメントシステム認証 維持継続(認証番号BCJQMS0061)、<br>製品サービスのトレーサビリティ管理の実施。<br>工事評価を実施し再発防止の仕組みがある |   |   | 3.9   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 12.4  |   |   |   |   |      |    |
| 29    |                 | 【品質保証】<br>・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している   | 基本    | 品質マネジメントシステム認証 維持継続(認証番号BCJQMS0061)。<br>専門部署による検査実施。<br>点数による評価可視化の実施。               |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 9   |   |   |   |   |   |   |   |      |    |
| 30    |                 | 【環境配慮】<br>・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる  | チャレンジ |  |   |   |   |   |   | 6   |   |   |   |   |   |   | 12  | 13  | 14  | 15  |   |      |    |
| 31    |                 | 【社会課題解決】<br>・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる   | チャレンジ |  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |      |    |

|    | 非該当                            | チェック項目  | 取組レベル                          | 具体的な取組<br>(県などの取得認証があれば、併せて記載してください。)  | 主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |  |    |    |    |
|----|--------------------------------|---|--------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|----|----|----|
|    |                                |   |                                |  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |    |  |    |    |    |
|    |                                |   |                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |  |    |    |    |
| 32 | 地域貢献                           | 【地域への配慮】<br>・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している   | 基本                             | 地域向けイベントの実施し、ヒアリングを行っている。  |   |   |   | 4   |   |   |   |   |   | 9   |   | 11  | 12  |   |   | 14  | 15  |    |  | 17 |    |    |
| 33 |                                | 【社会貢献活動】<br>・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる  | チャレンジ                          | 展示会などで周辺の環境に配慮<br>高森町山吹の森林整備作業(里山整備)<br>南信州民俗芸能パートナー企業に登録<br>地域催事に組織的参加(いいだりんごん) |   |   |   | 4   |   |   |   |   |   |   |   | 11  |   |   |   |   | 14  | 15 |  |    | 17 |    |
| 34 |                                | 【地域資源】<br>・地域資源を積極的に利用(地消地産、地産外商)している   | チャレンジ                          |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 8   | 9   |   | 11  | 12  | 13  |   |    |  |    |    |    |
| 35 | 組織体制                           | 【内部管理体制】<br>・経営理念及び経営目標を社内で共有している   | 基本                             | 明文化、朝礼で唱和、決算時に評価を実施  |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 8   | 9   |   |   |   |   |   |   |    |  |    | 17 |    |
| 36 |                                | 【法令遵守】<br>・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している   | 基本                             | 明文化、朝礼で唱和<br>国土交通省 社会保険加入促進宣言企業認定  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |  |    | 16 |    |
| 37 |                                | 【組織体制】<br>・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備している   | 基本                             | 専門部署「経営企画室」設置  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |  |    | 16 |    |
| 38 |                                | 【ステークホルダーとの対話】<br>・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している(※利害関係者:消費者、投資家等及び社会全体)       | 基本                             | 当社は品質マネジメントシステムにおいて、スタークフォルダーとの対話を実施、記録化している。<br>環境側面の抽出及び環境影響評価の実施              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |  |    | 16 | 17 |
| 39 |                                | 【リスクマネジメント】<br>・リスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している  | チャレンジ                          | 現状分析を行い、リスクと機会の特定を実施   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |  |    |    | 16 |
| 40 |                                | 【社会的責任】<br>・CSR(Corporate Social Responsibility:企業の社会的責任)の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる | チャレンジ                          | 経済産業省創設おもてなし規格認証 登録<br>経済産業省 地域未来牽引企業 認定   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |  |    |    | 16 |
| 41 |                                | 【事業継続】<br>・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している  | チャレンジ                          | BCP計画を立案している。  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 9   |   | 11  |   | 13<br>13.1  |   |    |  |    | 16 |    |
| 42 | 【事業承継】<br>・事業承継に関する検討・対策を行っている | チャレンジ   | 当社は非同族企業のため、数名を選任し経営者教育を実施している |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 8   | 9   |   |   |   |   |   |    |  |    | 17 |    |

上記以外で設定した取組項目

| 独自に設定したSDGsに資する取組 | 具体的な取組 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |  |
|-------------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|                   |        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |  |

**【記載留意事項】**

- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取り組む予定のものであっても「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。(今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。)
- ・「非該当」欄については、「チェック項目」が事業形態上(個人事業主等)、該当しない場合にチェックし、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。

また、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等(※)を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。  
(※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、信州福祉事業所認証・評価制度、えるぼし認定、森林認証制度、森林CO2吸収評価認証制度、長野県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など)